

ANEXO 3 - PROJECTOS

Programa	Projecto	Objectivo do Projecto	Obj. Est.	RHDU's
2000 / 1	2001 / 15	Apoio ao funcionamento do CC	1.0	95
2000 / 1	2001 / 16	Sistema de Informação e Planeamento	1.0	140
2000 / 1	2001 / 17	Qualificação e formação de auditores	1.0	100
2000 / 1	2001 / 18	Normas e metodologias	1.0	170
				505
2000 / 2	2000 / 6	Coordenação Global dos Controlos dos Fundos Estruturais e do Fundo de Coesão	1.0	925
2000 / 2	2000 / 7	Controlos dos Fundos Estruturais e Fundo de Coesão (período 1994/1999)	2.0	1410
2000 / 2	2000 / 8	Controlos dos Fundos Estruturais e Fundo de Coesão (período 2000/2006)	2.0	1230
				3565
2000 / 3	2000 / 11	Protecção dos Interesses Financeiros da CE e luta anti-fraude	1.0	500
2000 / 3	2000 / 12	Coordenação Global dos Controlos FEOGA GARANTIA	1.0	505
2000 / 3	2000 / 13	Certificação de Contas do FG	2.0	1085
2000 / 3	2000 / 14	Controlos no âmbito do Regulamento 4045	2.0	70

Programa	Projecto		Objectivo do Projecto	Obj. Est.	RHDU's
2000 / 3	2000 / 15	Controlos no âmbito dos Recursos Próprios	Assegurar a efectivação do controlo financeiro, a nível nacional e da UE, dos recursos próprios comunitários	2.0	199
2000 / 3	2000 / 16	Gestão e avaliação do programa	Assegurar a gestão, avaliação e relato do programa	2.0	0
					2359
2000 / 5	2001 / 20	Auditoria temática na área da saúde	Controlo da despesa pública no quadro das relações financeiras entre o Estado e o sector farmacêutico	2.0	260
2000 / 5	2001 / 21	Gestão e avaliação do programa 5	Assegurar a gestão, avaliação e relato do programa	2.0	50
					310
2000 / 6	2001 / 22	Sistemas de gestão e de controlo das despesas de investimento da Administração Central - PIDDAC	Acompanhamento e avaliação dos sistemas de gestão e de controlo no quadro da elaboração e execução do Orçamento e Contas do PIDDAC	2.0	230
2000 / 6	2001 / 23	Sistemas de gestão e de controlo das despesas da Segurança Social	Acompanhamento e avaliação dos sistemas de gestão e de controlo no quadro da elaboração e execução do Orçamento e Contas da Segurança Social	2.0	180
2000 / 6	2001 / 24	Gestão e avaliação do programa 6	Assegurar a gestão, avaliação e relato do programa	2.0	50
					460
2000 / 7	2001 / 25	Auditorias de desempenho a FSA	Apreciação da actividade desenvolvida por FSA na perspectiva da legalidade, da regularidade e da economia, eficiência e eficácia	2.0	500
2000 / 7	2001 / 26	Auditorias temáticas em FSA	Controlo de áreas de risco horizontais em FSA, nas perspectivas da legalidade, da regularidade e da boa gestão financeira	2.0	400
2000 / 7	2001 / 27	Auditorias financeiras a FSA	Apreciação da legalidade e da regularidade da actividade financeira de FSA	2.0	1650
2000 / 7	2001 / 28	Gestão e avaliação do programa 7	Assegurar a gestão, avaliação e relato do programa	2.0	150
					2700
2000 / 8	2000 / 33	Controlo financeiro e da gestão das empresas públicas	Contribuir para o controlo da legalidade, economia, eficiência e eficácia da gestão das empresas públicas	2.0	1475
2000 / 8	2000 / 34	Controlo financeiro de grandes projectos públicos	Avaliar os sistemas de gestão e controlo instituídos pelas diversas entidades intervenientes na concretização dos empreendimentos, de modo a garantir a boa aplicação dos recursos públicos	2.0	950

Programa	Projecto		Objectivo do Projecto	Obj. Est.	RHDU's
2000 / 8	2000 / 35	Controlo financeiro de contratos de concessão	Exercer o controlo na vertente económico-financeira dos contratos de concessão	2.0	1455
2000 / 8	2000 / 36	Controlo das contas da EPE (ex-EP)	Habilitar o accionista Estado a decidir pela aprovação ou rejeição das contas destas empresas	2.0	100
2000 / 8	2000 / 37	Controlo das contas das Empresas em liquidação	Habilitar o accionista Estado a decidir sobre as contas apresentadas pelos liquidatários	2.0	150
2000 / 8	2000 / 38	Gestão e avaliação do programa	Assegurar a gestão, avaliação e relato do programa	2.0	120
2000 / 8	2001 / 1	Sistemas Multimunicipais de Água e Saneamento	Exercer o controlo financeiro dos recursos aplicados na execução dos sistemas multimunicipais de água e saneamento e proceder à sua avaliação	2.0	115
					4365
2000 / 9	2000 / 39	Revisões sumárias das contas das SA	Garantir a conformidade dos documentos de prestação de contas e preparar a intervenção do accionista na Assembleia Geral	3.0	150
2000 / 9	2000 / 40	Processos de privatizações	Prestar apoio técnico ao júri dos concursos	3.0	115
2000 / 9	2000 / 41	Comissões de apreciação das SCUT	Participar nas comissões de apreciação com vista à escolha das entidades que irão construir /explorar as SCUT's	3.0	100
2000 / 9	2000 / 42	Auxílios de Estado	Colaborar no cumprimento das obrigações do Estado Membro nesta matéria	3.0	75
2000 / 9	2000 / 43	Outras obrigações decorrentes da competência de assessoria	Actualizar os instrumentos de base para a prestação do apoio técnico	3.0	820
2000 / 9	2000 / 44	Gestão e avaliação do programa	Assegurar a gestão, avaliação e relato do programa	3.0	60
					1320
2000 / 10	2000 / 45	Controlo do regime das SGPS	Garantir o cumprimento do regime jurídico das SGPS, definido no DL nº 495/88 de 30/12, com a redacção dada pelos DL nº 318/94 de 24/12 e nº 378/98 de 27/11	2.0	900
2000 / 10	2000 / 46	Controlo do regime das SGII	Assegurar o cumprimento do regime jurídico das SGII, definido no DL nº 135/91 de 4/4, com a redacção dada pela Lei nº 51/91 de 3/8 e Lei nº 2/92 de 9/3	2.0	110
2000 / 10	2000 / 47	Gestão e avaliação do programa	Assegurar a gestão, avaliação e relato do programa	2.0	30
					1040

Programa	Projecto	Objectivo do Projecto	Obj. Est.	RHDU's
2000 / 11	2000 / 48	Acompanhamento e avaliação dos sistemas de informação e de controlo das receitas do Estado	2.0	55
2000 / 11	2000 / 50	Acompanhamento e avaliação dos sistemas de informação e de controlo de gestão da tesouraria do Estado	2.0	120
2000 / 11	2000 / 51	Controlo e avaliação dos sistemas de informação e de controlo interno da Administração Tributária	2.0	27
2000 / 11	2000 / 52	Acompanhamento e avaliação dos sistemas de informação de gestão das receitas parafiscais da Segurança Social	2.0	5
2000 / 11	2000 / 54	Gestão e avaliação do programa	2.0	15
				222
2000 / 12	2000 / 55	Controlo e avaliação do desempenho e da gestão dos serviços locais, distritais e regionais da DGCI	2.0	757
2000 / 12	2000 / 56	Controlo e avaliação do desempenho e da gestão dos serviços locais, distritais e regionais da DGAIEC	2.0	242
2000 / 12	2000 / 57	Avaliação dos recursos humanos e materiais da AT	2.0	15
2000 / 12	2000 / 58	Averiguação e efectivação de responsabilidade disciplinar na AT	2.0	180
2000 / 12	2000 / 59	Gestão e avaliação do programa	2.0	72
				1266
2000 / 13	2000 / 60	Controlo e avaliação do sistema de administração dos IR e BF	2.0	20
2000 / 13	2000 / 61	Controlo e avaliação do sistema de administração dos IP e do I. do Selo	2.0	5
2000 / 13	2000 / 62	Controlo e avaliação do sistema de administração do IVA	2.0	412
2000 / 13	2000 / 63	Controlo e avaliação do sistema de administração dos IEC e dos regimes aduaneiros	2.0	235
2000 / 13	2000 / 65	Averiguação e efectivação de responsabilidade disciplinar na AT	2.0	0

Programa	Projecto		Objectivo do Projecto	Obj. Est.	RHDU's
2000 / 13	2000 / 66	Gestão e avaliação do programa	Assegurar a gestão, avaliação e relato do programa	2.0	22
					694
2000 / 14	2000 / 67	Controlo e avaliação da justiça tributária administrada pela DGCI	Contribuir para o respeito dos direitos e garantias dos contribuintes no âmbito da justiça tributária administrada pela DGCI	2.0	837
2000 / 14	2000 / 68	Controlo e avaliação da justiça tributária administrada pela DGAIEC	Contribuir para o respeito dos direitos e garantias dos contribuintes no âmbito da justiça tributária administrada pela DGAIEC	2.0	420
2000 / 14	2000 / 71	Averiguação e efectivação de responsabilidade disciplinar na AT	Assegurar a efectivação da responsabilidade disciplinar nos casos em que se recomende uma intervenção directa da IGF nesta área	2.0	0
2000 / 14	2000 / 72	Gestão e avaliação do programa	Assegurar a gestão, avaliação e relato do programa	2.0	25
					1282
2000 / 15	2000 / 73	Controlo e avaliação da tributação em sectores de risco de fraude e evasão fiscais e parafiscais	Contribuir para a eficácia na prevenção e repressão da fraude e evasão fiscal e parafiscal	2.0	2465
2000 / 15	2000 / 75	Controlo e avaliação do desempenho da AT na detecção e repressão do incumprimento tributário	Contribuir para a eficácia do desempenho da AT na detecção e repressão do incumprimento tributário	2.0	5
2000 / 15	2000 / 76	Colaboração em missões da UCLEFA	Colaborar com a UCLEFA na realização de acções dirigidas ao combate à fraude e evasão tributárias	2.0	0
2000 / 15	2000 / 78	Gestão e avaliação do programa	Assegurar a gestão, avaliação e relato do programa	2.0	0
					2470
2000 / 16	2000 / 79	Cooperação e relações institucionais no âmbito internacional	Assegurar a participação da IGF em estruturas e organizações internacionais, bem como reforçar a cooperação internacional	3.0	92
2000 / 16	2000 / 80	Cooperação e relações institucionais no âmbito comunitário	Assegurar a participação da IGF em estruturas e organizações comunitárias	3.0	102
2000 / 16	2000 / 81	Cooperação e relações institucionais com os PLOPS	Participar no processo de consolidação nas estruturas congéneres dos PALOPS e desenvolver a cooperação com o Brasil e Timor	3.0	203
2000 / 16	2000 / 82	Cooperação e relações institucionais no âmbito nacional	Desenvolver e reforçar a cooperação com entidades nacionais	3.0	224
2000 / 16	2000 / 83	Gestão e avaliação do programa	Assegurar a gestão, avaliação e relato do programa	3.0	5
					626
2000 / 17	2000 / 84	Normas de controlo	Melhorar a qualidade dos produtos e dos processos	5.0	199

Programa	Projecto		Objectivo do Projecto	Obj. Est.	RHDU's
2000 / 17	2000 / 85	Investigação em avaliação de programas	Investigar e testar no terreno metodologias e instrumentos de avaliação de programas	5.0	0
2000 / 17	2000 / 86	Investigação em auditoria informática	Investigar e testar no terreno metodologias e instrumentos de auditoria informática	5.0	35
2000 / 17	2000 / 87	Procedimentos e circuitos documentais internos	Elaborar e harmonizar normas sobre procedimentos, circuitos e documentos	5.0	156
2000 / 17	2000 / 88	Estudos no domínio do controlo	Efectuar estudos de interesse geral para o exercício do controlo da IGF	5.0	0
2000 / 17	2000 / 89	Gestão e avaliação do programa	Assegurar a gestão, avaliação e relato do programa	5.0	5
2000 / 17	2002 / 5	Guiões de controlo das receitas tributárias	Criar as linhas directrizes e os procedimentos de controlo necessários ao exercício eficaz, por parte da IGF, do controlo das receitas tributárias	5.0	165
2000 / 17	2002 / 6	Guiões sobre Autarquias Locais	Criar as linhas directrizes e os procedimentos de controlo necessários ao exercício eficaz, por parte da IGF, do controlo financeiro das autarquias locais	5.0	50
					610
2000 / 18	2000 / 90	Apoio técnico - empresarial	Assegurar o apoio técnico especializado no domínio do controlo empresarial	3.0	988
2000 / 18	2000 / 91	Apoio técnico - gestão pública	Assegurar o apoio técnico especializado no domínio do controlo da gestão pública	3.0	300
2000 / 18	2000 / 92	Apoio técnico - tributário	Assegurar o apoio técnico especializado no domínio do controlo tributário	3.0	154
2000 / 18	2000 / 93	Apoio técnico - autárquico	Assegurar o apoio técnico especializado no domínio do controlo tutelar autárquico	3.0	0
2000 / 18	2000 / 94	Apoio técnico - SCI e comunitário	Assegurar o apoio técnico especializado no domínio do sistema de controlo interno e comunitário	3.0	0
2000 / 18	2000 / 95	Apoio técnico - organização, desenvolvimento e informação	Assegurar o apoio técnico especializado no domínio da organização, desenvolvimento e informação	3.0	0
					1442
2000 / 19	2000 / 96	Instrumentos de gestão	Preparar a informação e instrumentos de gestão	5.0	788
2000 / 19	2000 / 97	Imagem e relações públicas	Projectar a imagem externa do organismo e melhorar a coesão interna	5.0	15

Programa	Projecto	Objectivo do Projecto	Obj. Est.	RHDU's	
2000 / 19	2000 / 98	Património	Assegurar a gestão e a manutenção das instalações e viaturas	5.0	1461
2000 / 19	2000 / 99	Aprovisionamento	Assegurar a gestão e manutenção dos meios materiais	5.0	1302
2000 / 19	2000 / 100	Contabilidade	Assegurar o processamento e controlo contabilístico	5.0	601
2000 / 19	2000 / 101	Gestão e avaliação do programa	Assegurar a gestão, avaliação e relato do programa	5.0	32
					4199
2000 / 20	2000 / 102	Tecnologia e Sistemas	Manter em funcionamento e actualizar os sistemas centrais, software de sistema, sistemas de gestão de bases de dados, computadores pessoais, impressoras e comunicações	4.0	670
2000 / 20	2000 / 103	Desenvolvimento e manutenção de software	Manter e desenvolver novo software de suporte e de apoio à actividade operacional da IGF, designadamente, SIGA, ELENIX, SIC, SRH	4.0	657
2000 / 20	2000 / 104	Gestão de informação	Recolher, tratar e disponibilizar informação técnica e operacional ao pessoal da IGF	4.0	1836
2000 / 20	2000 / 105	Gestão e avaliação do programa	Assegurar a gestão, avaliação e relato do programa	4.0	30
					3193
2000 / 21	2000 / 106	Planeamento e gestão de efectivos	Perspectivar as necessidades de recursos humanos a médio prazo de modo a garantir a sua adequação ao desenvolvimento regular da actividade	5.0	377
2000 / 21	2000 / 107	Administração de Pessoal	Assegurar o funcionamento regular do Núcleo de Administração de Pessoal e a realização das tarefas decorrentes da função Recursos Humanos	5.0	1559
2000 / 21	2000 / 108	Estudos, pareceres e projectos de regulamentação sobre condições de trabalho	Garantir a correcta aplicação dos normativos reguladores das condições de trabalho do pessoal da IGF e equacionar alterações que aumentem a sua motivação profissional	5.0	207
2000 / 21	2000 / 109	Avaliação de desempenho	Exercer as competências do Observatório do Sistema de Avaliação do Desempenho com vista ao cumprimento da sua missão, e assegurar a execução anual do processo de Avaliação	5.0	502
2000 / 21	2000 / 110	Formação activa interna	Aproveitar os conhecimentos e a experiência adquirida pelos próprios recursos do organismo na promoção da qualificação e do aperfeiçoamento profissional	5.0	160

Programa	Projecto	Objectivo do Projecto	Obj. Est.	RHDU's	
2000 / 21	2000 / 111	Formação Institucional	Aproveitar os conhecimentos e a experiência adquirida pelos próprios recursos do organismo como meio difusor da cultura de controle junto de entidades congêneres e de organismos da Administração Pública	5.0	50
2000 / 21	2000 / 112	Outra formação activa	Possibilitar a difusão junto de terceiros dos conhecimentos profissionais e experiência adquirida pelos recursos humanos da IGF	5.0	10
2000 / 21	2000 / 113	Formação passiva	Promover a qualificação e o aperfeiçoamento profissional dos recursos humanos tendo em vista o desenvolvimento eficiente da actividade	5.0	2726
2000 / 21	2000 / 114	Gestão da Formação	Assegurar a realização das acções de formação planeadas de acordo com a programação anualmente acordada com as áreas de especialização	5.0	781
2000 / 21	2000 / 115	Gestão e avaliação do programa	Assegurar a gestão, avaliação e relato do programa	5.0	7
2000 / 21	2002 / 1	Estágio de engenheiros	Preparar os estagiários para o exercício das funções, bem como avaliar o seu desempenho relativamente às tarefas que integram o conteúdo funcional da carreira	5.0	418
2000 / 21	2002 / 2	Estágio de juristas	Preparar os estagiários para o exercício das funções, bem como avaliar o seu desempenho relativamente às tarefas que integram o conteúdo funcional da carreira	5.0	418
2000 / 21	2002 / 3	Estágio de informáticos	Preparar os estagiários para o exercício das funções, bem como avaliar o seu desempenho relativamente às tarefas que integram o conteúdo funcional da carreira	5.0	1672
2000 / 21	2002 / 4	Estágio de economistas	Preparar os estagiários para o exercício das funções, bem como avaliar o seu desempenho relativamente às tarefas que integram o conteúdo funcional da carreira	5.0	2431
					11318
2000 / 22	2000 / 116	Avaliação do sistema de informação e controlo das receitas do Estado	Conhecer, acompanhar e verificar se os SI realizam as funções e operações para que foram criados, assim como comprovar que os dados e outras informações que processam e guardam respondem aos princípios da fiabilidade, integridade e disponibilidade	4.0	35
2000 / 22	2000 / 117	Acompanhamento e avaliação do sistema de informação e de controlo das despesas do Estado	Conhecer, acompanhar e verificar se os SI realizam as funções e operações para que foram criados, assim como comprovar que os dados e outras informações que processam e guardam respondem aos princípios da fiabilidade, integridade e disponibilidade	4.0	0

Programa	Projecto	Objectivo do Projecto	Obj. Est.	RHDU's
2000 / 22	2000 / 118	Avaliação dos sistemas de informação de gestão das receitas parafiscais da Segurança Social	4.0	0
2000 / 22	2000 / 119	Avaliação dos sistemas de informação das Autarquias Locais	4.0	90
2000 / 22	2000 / 120	Acompanhamento e avaliação dos sistemas de informação Associados aos Controlos Comunitários	4.0	265
2000 / 22	2000 / 121	Gestão e avaliação do programa	4.0	45
				455
2000 / 23	2001 / 38	Apoio técnico ao gabinete do Inspector-Geral	5.0	385
2000 / 23	2001 / 39	Gestão do CAR Norte	5.0	30
2000 / 23	2001 / 40	Gestão do CAR Centro	5.0	15
				430
2000 / 24	2002 / 11	Apoio à Direcção	5.0	1302
2000 / 24	2002 / 12	Apoio à actividade operacional	5.0	3162
2000 / 24	2002 / 13	Actividade de suporte	5.0	2249
				6713
2001 / 1	2001 / 2	Avaliação do sistema de controlo interno nas maiores Juntas de Freguesia das Áreas Metropolitanas	2.0	0
2001 / 1	2001 / 3	Controlo e avaliação do endividamento municipal	2.0	300

Programa	Projecto		Objectivo do Projecto	Obj. Est.	RHDU's
2001 / 1	2001 / 4	Avaliação do sistema de controlo interno nos municípios	Aprofundar o conhecimento dos sistemas de controlo interno dos Municípios e avaliar se os mesmos são adequados e funcionam de forma eficaz.	2.0	0
2001 / 1	2001 / 5	Adaptação dos procedimentos de controlo ao novo ambiente organizacional autárquico	Preparar a área de especialização CTA para responder adequadamente ao desafio do novo regime contabilístico autárquico em ambiente informático	2.0	30
2001 / 1	2001 / 6	Investigação financeira em situações de risco elevado	Exercer o controlo em Autarquias Locais relativamente às quais existam indícios sustentados de fraudes, erros e incumprimentos	2.0	215
2001 / 1	2001 / 7	Gestão e avaliação do programa	Assegurar a gestão, avaliação e relato do programa	2.0	20
2001 / 1	2002 / 7	Património municipal	Caracterizar o grau de inventariação do património municipal e avaliar a coerência dos critérios de avaliação	2.0	400
2001 / 1	2002 / 8	Saneamento básico na administração local	Controlar o sistema de gestão do saneamento básico	2.0	450
2001 / 1	2002 / 9	Mercados públicos	Controlar e avaliar o rigor da aplicação de recursos no âmbito das empreitadas de obras públicas	2.0	50
					1465
2001 / 2	2001 / 8	Rede de leitura pública	Assegurar o controlo e a avaliação da Rede de Leitura Pública, ao nível da Administração Central (IPLB) e das autarquias locais incluídas na Rede	2.0	30
2001 / 2	2001 / 9	Habitação social	Avaliar o desempenho das autarquias locais relativamente ao sector, no quadro do cumprimento das políticas definidas.	2.0	800
2001 / 2	2001 / 10	Controlo das CCR ao nível da contratualização autárquica	Caracterizar o acompanhamento e controlo exercidos pelas CCR nas autarquias locais, no âmbito da cooperação técnica e financeira	2.0	0
2001 / 2	2001 / 11	Gestão e avaliação do programa	Assegurar a gestão, avaliação e relato do programa	2.0	20
2001 / 2	2002 / 10	Cooperação técnica e financeira entre a Administração Central e Local	Identificar e avaliar o sistema de cooperação técnica e financeira	2.0	240
					1090
2001 / 3	2001 / 12	A gestão empresarial no apoio ao desenvolvimento local	Verificar a actuação dos Municípios no exercício dos seus poderes de superintendência e analisar a estrutura organizacional e económico-financeira das empresas públicas municipais bem como as relações estabelecidas com aquelas entidades.	2.0	150

Programa	Projecto		Objectivo do Projecto	Obj. Est.	RHDU's
2001 / 3	2001 / 13	A gestão em parceria de actividades de interesse municipal	Efectuar o levantamento desta nova realidade, caracterizá-la em função dos aspectos jurídicos assumidos por cada uma dessas entidades e do objecto prosseguido pelas mesmas e estudar as relações estabelecidas, sobretudo de natureza financeira.	2.0	150
2001 / 3	2001 / 14	Gestão e avaliação do programa	Assegurar a gestão, avaliação e relato do programa	2.0	29
					329
					54428